MOT/HG

MOT 関連マニュアル

第 2.2 版

株式会社バルテック

- 本書および本製品の一部または全部を無断で転載、複製、改変することはできません。
- 本書および本製品の内容は、改変・改良・その他の都合により予告無く変更することがあります。
- 本製品の使用または使用不能から生ずる付随的な損害（事業利益の損失・事業の中断・記録内容の変化・消失など）に関して、当社は一切責任を負いません。
- 取扱説明書の記載内容を守らないことにより生じた損害に関して、当社は一切責任を負いません。
- 本書に記載されている会社名、製品名は、それぞれ各社の商標または登録商標です。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

目次

1．はじめに 3

2．内線グループを登録する 4

2-1.　内線グループ登録 4

2-2.　内線グループの編集・削除 6

3．「内線表」に内線番号を登録する 8

3-1.　一括取込用の CSV ファイルを出力する 8

■PBX コードを確認する 11

3-2.　CSV ファイルで取り込む 12

4．二次元コード読み取りで、MOT/Phone を設定する 14

5．共通電話帳 19

5-1.　共通電話帳の表示 21

5-2.　共通電話帳の新規登録 22

■1 件ごとに登録する 22

■CSV 取込で登録する 23

5-3.　共通電話帳の CSV 出力 27

5-4.　共通電話帳の編集・削除 28

6．改訂履歴 29

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

1．はじめに

MOT/HG では MOT/Phone に関係する以下機能の設定が可能です。

項番	説明
2. 内線グループを登録する	内線番号に紐づける「ピックアップグループ番号」、「パークグループ番号」の追加登録・変更・削除が行えます。
3. 内線表に「内線番号」を登録する	MOT/HG 上に既に登録されている社員に対して、内線番号の一括取込を行います。 一括取込が完了すると、共通>「内線表」に、内線番号の情報が自動更新されます。
4. 二次元コード読み取りで、MOT/Phone を設定する	二次元コードを読み取りにて MOT/Phone の内線設定が行えます。 ※二次元コードの読み取り機能は、共通>「内線表」に、内線番号の情報が登録されている社員のみご利用いただけます。
5. 共通電話帳	MOT/Phone に反映させる共通電話帳の追加・編集・削除を行います。 ※MOT/PBX・MOT/TEL プラチナ・プレミアムユーザーのみ MOT/PBX の共通電話帳・顧客情報との同期利用も可能です。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

2． 内線グループを登録する

以下のメニューで必要となる「内線グループ」を登録します。
・総務>「内線一括設定依頼」メニューから、弊社の設定センターに内線設定依頼を行う
・総務>「内線番号一括割り当て【CSV 出力】」メニューで、内線番号を一括取込する
登録したグループ番号は、各メニュー内の「ピックアップグループ番号」と「パークグループ番号」項目で、利用が可能となります。
※「内線一括設定依頼」の詳細は、別紙「MOT/HG 設定依頼マニュアル」をご参照ください。

※初期値で、「グループ番号 1」が登録済です。
「グループ番号 1」のみを利用する場合は、本項の内線グループ登録は不要です。
「ピックアップグループ」「パークグループ」でグループを分けたい場合など、
新たなグループ番号が必要な場合に、追加登録を行ってください。

<内線グループ番号>

本メニューでは、以下 2 種類のグループ番号を登録します。

■「ピックアップグループ番号」とは

離席中の社員宛ての着信を、他の端末で代理応答する場合、同じピックアップグループ同士でのみ、代理で応答することができます。
全社で、全員の代理応答を行う場合は、初期値の「1」を全員に設定するため登録は不要ですが、代理応答をするグループを分けたい場合は、グループ番号を追加で登録します。

■「パークグループ番号」とは

同じパークグループ同士でのみ、通話をパーク保留にする、またパーク保留中の電話に応答することができます。
全社で、全員のパーク保留を応答する場合は、初期値の「1」を全員に設定するため登録は不要ですが、パーク保留をするグループを分けたい場合は、グループ番号を追加で登録します。

2-1. 内線グループ登録

（1） **総務>内線グループ一覧**画面を表示し、[**内線グループ新規登録**]をクリックします。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

（２） **内線グループ登録【新規】**画面に遷移します。

内容を入力し、[**登録する**]をクリックします。

項目名	説明
内線グループ名*	内線グループ名を入力します。 ※総務>「内線一括設定依頼」メニューの「ピックアップグループ番号」と「パークグループ番号」項目で選択する際に、わかりやすい名称にしてください。
内線グループ番号*	内線グループ番号（1～3 桁以内）を入力します。 ※同じ番号は、登録できません。 ※「ピックアップグループ番号」「パークグループ番号」ともに、同じ番号を利用する場合は、1 つだけ登録してください。 例）「ピックアップグループ番号」「パークグループ番号」ともに「2」を利用する場合は、「2」を 1 つ登録することで両方で利用することができます。

（３） 「登録しました。」と表示され、内線グループの登録は完了です。

（４） [**前へ戻る**]をクリックすると、内線グループの一覧画面に戻ります。

[**検索**]をクリックすることで、登録した内線グループを一覧で表示し、確認することができます。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

2-2. 内線グループの編集・削除

登録されている内線グループの編集、削除を行うことが可能です。

※「内線グループ」の編集は、「内線グループ名」のみ編集可能です。

※初期値の「グループ番号 1」は、編集・削除はしないようにお願いいたします。

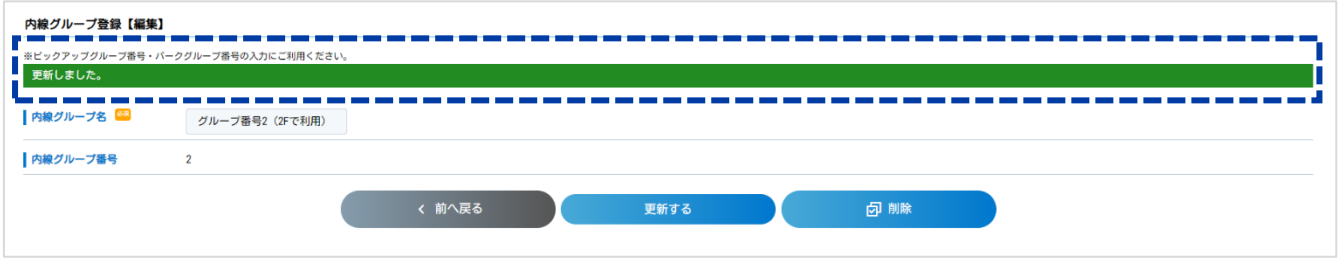
（1） **総務＞内線グループ一覧**画面を表示し、**[検索]**をクリックして一覧表示します。

（2） 変更を行う内線グループの［編集］をクリックし、**内線グループ登録【編集】**画面に遷移します。

【編集】

（3） 内線グループ名を変更後、**[更新する]**をクリックします。

「更新しました。」と表示され、内線グループの編集は完了です。



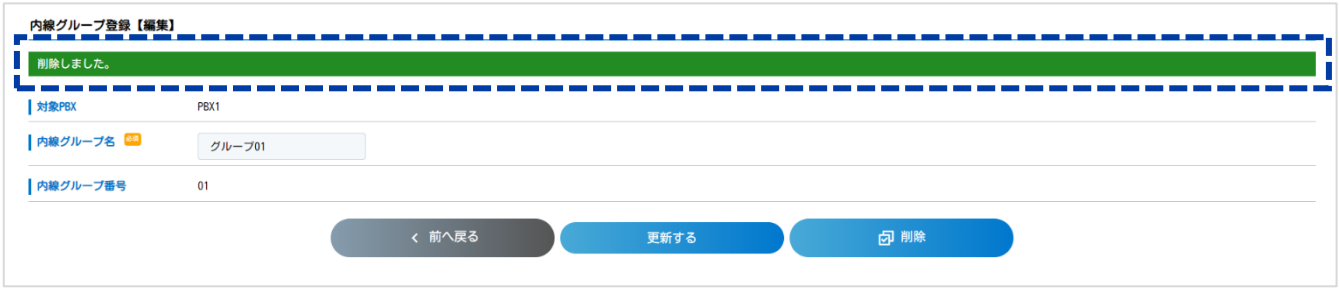
【削除】

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

（4） **［削除する］**をクリックします。

［OK］をクリックします。

「削除しました。」と表示され、内線グループの削除は完了です。



Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

3．「内線表」に内線番号を登録する

MOT/HG に既に登録されている社員を対象に、「内線表」に内線番号を一括取込することが可能です。
※「内線表」で内線番号が登録済の社員のみ、二次元コード読み取りでの MOT/Phone の内線設定の機能がご利用になれます。
※本項は、「内線表」の内線番号を登録する方法です。実際の PBX 側の内線設定とは別作業となりますのでご注意ください。

■MOT/TEL ご利用の場合：
MOT/TEL ユーザー画面にて、ご自身で内線番号の設定をされた場合は、本項に記載の方法で共通>「内線表」に、設定した内線番号の登録を行ってください。

■MOT/PBX ご利用の場合：
総務>「内線一括設定依頼」メニューを利用し、弊社の設定センターへ内線番号の設定依頼をされた場合は、設定センターから設定完了の連絡が来ると同時に、共通>「内線表」に設定依頼した内容が自動反映されるため、本項に記載の「内線表」への内線番号の登録は不要です。

※MOT/HG のご利用開始前は、PBX 側で設定した内線番号の情報が入っておりません。
そのため、PBX 側で設定した内線番号の情報を、本項に記載の方法で「内線表」に登録してからご利用を開始してください（MOT/TEL・MOT/PBX どちらを利用している場合でも必要です）。

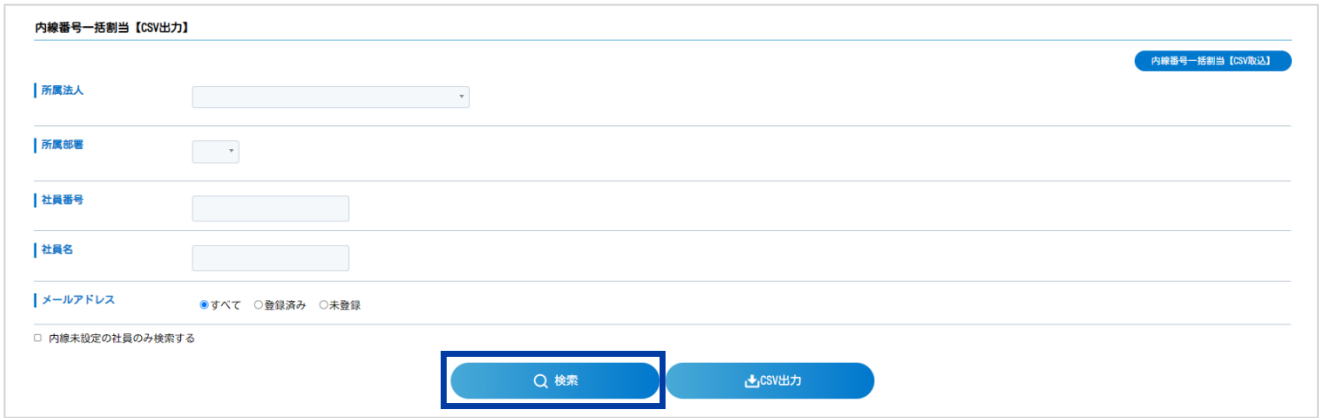
内線番号の登録は、下記の方法で行います。

①一括取込に使用する CSV ファイルを MOT/HG より出力します。
②出力した CSV ファイルに登録する内線情報を入力します。
③入力した CSV ファイルをアップロードし、内線表に一括で登録します。

3-1. 一括取込用の CSV ファイルを出力する

（1） HOME>総務の>**内線番号一括割当【CSV 出力】**画面を表示します。

（2） 必要に応じて検索条件を入力し、**[検索]**をクリックします。
検索条件を入力せずに検索した場合、MOT/HG に登録されている下記以外の社員が表示されます。
※「退職済みの社員」、「雇用形態「社労士」として MOT/HG に社員登録されている人員」は、社員名の検索をしても表示されません。



Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

（3） **[CSV 出力]**をクリックし、一覧に表示している内線情報を対象に CSV ファイルを出力します。

●内線番号 CSV 出力例

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1	★入力の際の注意点★																				
2	・「列」は追加しないでください。																				
3	・「列」の並び順は変更しないでください。																				
4	・「社員ID」の項目は変更しないでください。																				
5	・内線を削除する場合には内線番号を空欄にしてください。																				
6	・端末種類の項目には「0：不明」、「1：SIP電話機」、「2：PC」、「3：Android」、「4：iPhone」の何れかの「数字」を入力してください。																				
7	・電話番号など「0」から始まるデータを入力する場合は、先頭に「'」(シングルクォーテーション)を入力してください。																				
8	・社員に既に内線番号が設定されている場合、CSVの内容で内線設定が上書きされます。																				
9	・一度に割当できる社員数は100件までとなります。																				
10	・社員の内線設定はCSVの情報ですべて上書きされます。（内線設定依頼中等に関わらず、上書きされます。）ご注意ください。																				
11																					
12	社員ID	社員番号	社員名	法人名	部署名	プライマリPBX	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	セカンダリPBX	セカ
13	'20	'665	'一般 明子	'株式会社オフィス２４	'オフィス	'	'	'	'0	'	'	'	'	'	'	'0	'	'	'	'	'	'
14	'252	'9999888	'一般 次郎	'株式会社オフィス２４	'オフィス	'	'	'	'0	'	'	'	'	'	'	'0	'	'	'	'	'	'
15	'19	'664	'山本 三郎	'株式会社オフィス２４	'オフィス	'2203072000104	'8813	'**********	'4	'1	'1	'	'	'	'	'0	'	'	'	'	'	'
16																					

※一括出力で出力された CSV ファイル内のパスワードは「**********」で表示されます。

出力した CSV に、内線番号を登録する対象の社員に対して、内線情報を入力してください。

※A～E 列は、対象社員の情報です。F 列以降から、内線情報の入力項目です。

※F～T 列は、「プライマリ内線番号」の入力項目です。

※U～AI 列は、「セカンダリ内線番号」の入力項目です。

※AJ～AX 列は、「SIP・PC 用 内線番号」の入力項目です。

➡CSV の入力項目は、総務>「内線一括設定依頼」と同じ項目となっております。

各項目の詳細については、別紙「MOT/HG 設定依頼マニュアル」をご参照ください。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

【一括取込用 CSV の注意事項】

※CSV ファイルの各項目には、先頭に「'」(シングルクォーテーション)が入力されております。
電話番号など「0」から始まるデータを入力する場合は、先頭に「'」(シングルクォーテーション)をつけた状態で入力してください。
例)「0311111111」と入力する場合は、「'0311111111」と入力します。

※G・N・V・AC・AK・AR 列「内線番号」項目は、2～5 文字以内で入力してください。

※H・O・W・AD・AL 列「パスワード」項目は、8 桁以内で入力してください。

※F 列「プライマリ PBX」、U 列「セカンダリ PBX」項目には、設定する内線番号を利用する PBX コードを入力します。
PBX コードの確認方法は、次ページ「PBX コードを確認する」をご参照ください。

※J・Q・Y・AF・AN 行「ピックアップグループ番号」、K・R・Z・AG・AO 行「パークグループ番号」項目は、総務＞「内線グループ」で登録済の番号以外を入力した場合、取込エラーとなります。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

■PBX コードを確認する

取込用 CSV ファイル内にある「プライマリ PBX」・「セカンダリ PBX」項目に入力する PBX のコードを確認する際は、以下の手順でご確認ください。

（１） HOME＞総務＞**内線番号一括割当【CSV 取込】**画面を表示します。

（２） ［PBX マスタ］をクリックし、出力した CSV ファイルから、PBX の「PBXCd」を確認します。

※一括取込を行う際は、最新の PBX マスタをダウンロードし、「PBXCd」をご確認ください。

●PBX マスタ CSV 出力例

	A	B	C	D	E	F	G
1	PBXCd	PBX名	MACアドレス				
2	'2203072000101	'PBX1	'000000000001				
3	'2203072000102	'PBX2	'000000000002				
4							

出力した PBX マスタから、各 PBX の「PBXCd」を確認することができます。

利用する該当 PBX の「PBXCd」は、取込用 CSV ファイル内にある F 列「プライマリ PBX」、U 列「セカンダリ PBX」項目に入力することで、対象社員の内線番号を利用する PBX を設定することができます。

●取込用 CSV

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1	★入力の際の注意点★																					
2	・「列」は追加しないでください。																					
3	・「列」の並び順は変更しないでください。																					
4	・「社員ID」の項目は変更しないでください。																					
5	・内線を削除する場合には内線番号を空欄にしてください。																					
6	・端末種類の項目には「0：不明」、「1：SIP電話機」、「2：PC」、「3：Android」、「4：iPhone」の何れかの「数字」を入力してください。																					
7	・電話番号など「0」から始まるデータを入力する場合は、先頭に「'」(シングルクォーテーション)を入力してください。																					
8	・社員に既に内線番号が設定されている場合、CSVの内容で内線設定が上書きされます。																					
9	・一度に割当できる社員数は100件までとなります。																					
10	・社員の内線設定はCSVの情報ですべて上書きされます。（内線設定依頼中等に関わらず、上書きされます。）ご注意ください。																					
11																						
12	社員ID	社員番号	社員名	法人名	部署名	プライマリPBX	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	プライマ	セカンダリPBX	セカンダ	セカ
13	'2	'771	'品川 次郎	'株式会社オフ	'人事部	'2203072000101	3889	'********	'3	'1	'	'0300001	'0300000(	'	'	'0	'	'	'	'	'	'	'
14	'15	'660	'人事 太郎	'株式会社オフ	'人事部	'2203072000101	3888	'********	'4	'	'	'0300001	'0300000(	'	'	'0	'	'	'	'	'	'	'

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

3-2. CSV ファイルで取り込む

内線番号を CSV ファイルで一括取り込みします。

取り込みには、「3-1.一括取込用の CSV ファイルを出力する」で出力した CSV ファイルを利用します。

一括取り込みが完了すると、共通> 「内線表」に、取り込みした内線番号の情報が反映します。

（1） HOME> 総務> **内線番号一括割当【CSV 取込】**画面を表示します。

（2） **[アップロード]**をクリックし、「3-1. 一括取込用の CSV ファイルを出力する」で内線情報を入力した CSV ファイルを選択します。

（3） CSV ファイルを選択後、[**登録する**]をクリックします。

【取込時の注意事項】

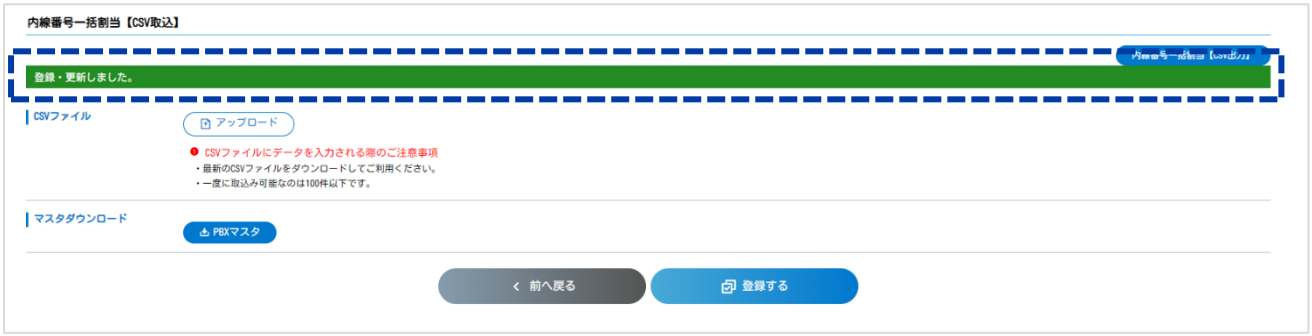
・内線番号を設定する場合、ご利用になる PBX と、各内線番号それぞれに対するパスワードの設定が必須となります。

・弊社の MOT 設定センターへ内線設定を依頼中に内線番号の一括取込を行った場合は、一括取込した情報が登録されます。その後、MOT 設定センターで内線の設定が終了した段階で再度内線情報が上書きされます。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

（４） ポップアップが表示されますので、[**OK**]をクリックします。

（５） 取込が完了すると、「登録・更新しました。」のメッセージが表示されます。



HOME＞共通＞「内線表」を表示して検索すると、CSV ファイルで取り込みした対象の社員に対して、内線情報が登録されていることが確認できます。

内線情報の登録が完了した社員は、二次元コード読み取りでの MOT/Phone 設定が行えるようになります。
二次元コード読み取りでの MOT/Phone 設定方法は、次ページ「4.二次元コードでの MOT/Phone 設定方法」をご参照ください。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

4． 二次元コード読み取りで、MOT/Phone を設定する

MOT/HG に表示する二次元コードを MOT/Phone アプリで読み取ることで、
MOT/Phone の内線番号と、MOT/HG のアカウント情報を自動で設定することが可能です。

※二次元コードの読み取り機能は、スマートフォン端末の MOT/Phone Android 版アプリ、MOT/Phone+ iPhone アプリが対応しております。
その他の PC 電話（Windows 版 MOT/Phone）は、従来通り、手動での設定が必要となります。

※総務> 「内線表」内に登録されている「PBX」・「内線番号」・「パスワード」情報をもとに、二次元コードを生成し、表示します。そのため、二次元コード読み取り機能をご利用の場合は、あらかじめ「内線表」に「PBX」・「内線番号」・「パスワード」の情報をご登録ください。
「内線表」に内線番号を登録する方法は、「3.「内線表」に内線番号を登録する」ページをご参照ください。

1. まずは、MOT/HG 画面に、二次元コードを表示します。

（1） 内線設定を行う社員は、自身のアカウントで MOT/HG にログインします。

（2） 画面右上のログインユーザー名をクリックし、表示するメニューから「**MOT/Phone 設定**」を選択し、内線番号の設定用二次元コードを表示します。
※MOT/HG にログインしている社員に設定されている内線番号の設定用二次元コードを表示します。
※対象の社員に、内線番号の情報（「内線番号」・「パスワード」・「ご利用の PBX」）が設定されている必要がございます。未設定の場合、二次元コードは表示されません。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All

2. 次に、MOT/Phone アプリを起動し、二次元コードを読み取ります。

■MOT/Phone　Android 版をご利用の場合

①設定 ＞ 電話設定 ＞ **二次元コード読取**　を選択します。

※メニュー「二次元コード読取」を選択後、
以下のメッセージが表示されたら、
[OK]を選択後、**「アプリの使用時のみ」**を
選択してください。

注：「許可しない」を選択した場合、
二次元コードの読み取りが行えません。

②カメラが起動したら、MOT/HG 画面の
MOT/Phone 設定の二次元コードを読み取ります。

③二次元コード読取後、画面右上の ⋮ からアプリを終了し、再起動することで設定が完了します。

MOT/Phone アプリ
再起動

画面右上のアイコンが
緑色になったら設定完了です。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

■MOT/Phone+　iPhone をご利用の場合

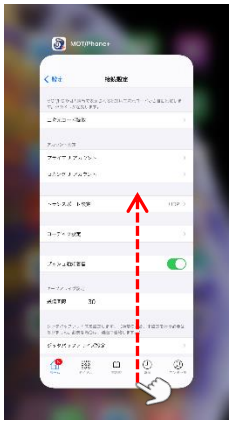
①設定 ＞ 接続設定 ＞ **二次元コード読取**　を選択します。

※メニュー「二次元コード読取」を選択後、
以下のメッセージが表示されたら、
[OK]を選択してください。

注：「許可しない」を選択した場合、
二次元コードの読み取りが行えません。

②カメラが起動したら、MOT/HG 画面の
MOT/Phone 設定の二次元コードを読み取ります。

③二次元コード読取後、アプリを終了し、MOT/Phone+を再起動することで設定が完了します。



MOT/Phone+アプリを画面上部に
スワイプして、アプリ終了

**MOT/Phone アプリ+
再起動**

**画面右上のアイコンが
緑色になったら設定完了です。**

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

以上で、スマートフォン端末（MOT/Phone Android 版、MOT/Phone+ iPhone）への内線番号の設定は完了です。
二次元コードの読み取りで、以下項目が自動で設定されます。

・MOT/Phone Android 版

❶内線番号の設定・・・

・設定＞電話設定＞1.初期設定(アカウント登録)＞「ローカルアカウント設定」or「グローバルアカウント設定」

・設定＞電話設定＞2.セカンダリアカウント登録＞「ローカルアカウント設定」or「グローバルアカウント設定」

→MOT/HG で登録済の内線番号の情報が、アカウント設定に登録されます。

❷MOT/HG のアカウント設定・・・設定＞「MOT/Cloud 設定」

・MOT/Phone+ iPhone

❶内線番号の設定・・・

・接続設定＞プライマリアカウント＞「ローカルアカウント設定」or「グローバルアカウント設定」

・接続設定＞セカンダリアカウント＞「ローカルアカウント設定」or「グローバルアカウント設定」

→MOT/HG で登録済の内線番号の情報が、アカウント設定に登録されます。

❷MOT/HG のアカウント設定・・・設定＞「MOT/HG 設定」

※MOT/Phone Android 版、MOT/Phone+ iPhone の設定詳細は、各マニュアルをご参照ください。
弊社のマニュアルページ（https://www.mot-net.com/customer/dl_manual#inst）

※MOT/Phone Windows 版の設定については、手動で設定を行ってください。
設定方法は、別紙「MOT/Phone Windows　クイックマニュアル初期設定」をご参照ください。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

<内線番号・パスワードを変更した場合>

内線番号の新規設定だけでなく、内線番号やパスワードを変更した場合も、同様に二次元コード読取の方法で、設定することが可能です。

内線番号の情報が設定されている状態で二次元コードを読み取ると、新しい情報を**上書き**します。

<MOT/HG のアカウント情報を変更した場合>

二次元コードの読み取りは、内線番号の設定だけでなく、MOT/HG のアカウント情報も設定することが可能です。

そのため、MOT/HG のログインパスワードを変更した場合などは、同様に二次元コードを読み込むことで、スマートフォン端末（MOT/Phone Android 版、MOT/Phone+ iPhone）への設定変更が行えます。

■MOT/HG 画面

「パスワード再設定」でパスワードを変更した場合、設定後に二次元コードを読み取ります。

■スマートフォン端末（MOT/Phone Android 版、MOT/Phone+ iPhone）

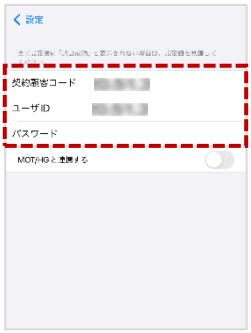
MOT/HG のパスワードを変更後に、二次元コードを読み取ることで、MOT/Phone に登録されている MOT/HG アカウント情報を、自動で再設定することができます。

・MOT/Phone Android 版

設定＞「MOT/Cloud 設定」

・MOT/Phone+ iPhone

設定＞「MOT/HG 設定」



Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

5． 共通電話帳

MOT/HG 共通電話帳は MOT/Cloud 電話帳と同じデータにて管理されます。
MOT/HG 共通電話帳、MOT/Cloud 電話帳問わずどちらか一方を更新した場合はもう一方も自動更新されます。

【MOT/PBX・MOT/TEL プラチナ・プレミアムプランをご利用の場合】

MOT/PBX の共通電話帳・顧客情報を、MOT/HG の共通電話帳を同期することができます。

MOT/HG 上で登録した情報が、MOT/PBX の共通電話帳・顧客情報に自動反映します。

※同期をご利用になる場合は、弊社側での設定が必要となります。

※MOT/Cloud もご利用の場合は、共通電話帳の追加・編集・削除は MOT/Cloud のクラウド電話帳からではなく、MOT/HG 共通電話帳にて行うようご注意ください。

MOT/HG 電話帳の同期先は、以下の 3 パターンから選択する形となります。

・MOT/PBX の共通電話帳のみを同期

・MOT/PBX の顧客情報のみを同期

・MOT/PBX の共通電話帳と MOT/PBX の顧客情報、両方を同期

同期設定後は、共通電話帳・顧客情報ともに、追加・編集・削除は MOT/HG からのみ行うこととなり、MOT/PBX ユーザー画面からの作業は禁止となります。

【MOT/HG で共通電話帳を利用する際の注意事項】

■MOT /PBX 側で外部連携サービスを利用する場合、MOT/HG の同期設定先は「共通電話帳」のみ選択可能です。

※MOT/HG 共通電話帳で「顧客情報」を同期する場合は、外部連携サービスとの併用はできません。

■既存で外部連携サービスと「顧客情報」を同期していても、MOT/HG 共通電話帳と「顧客情報」を同期する設定に変更した場合は外部連携サービスから取得した顧客情報が削除され、MOT/HG の共通電話帳情報に上書きされます。

【MOT/HG から MOT/PBX 共通電話帳・顧客情報への同期について】

■MOT/ HG 共通電話帳の情報は、夜間の AM 1 時から 4 時ごろに同期されます。
（MOT/HG にて設定変更後、即 MOT/PBX に同期される仕様ではない為、ご注意下さい。）

■MOT/PBX への最大同期件数は共通電話帳：3000 件、顧客情報：10000 件です。

■環境依存文字が含まれる共通電話帳データは、同期時に文字化けする可能性があります。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

■MOT/HG 共通電話帳で 21 桁以上のコマンドを電話番号に設定する場合は内線区分にて作成し、
共通電話帳に反映させます。
※外線区分で登録し、顧客情報に対して 21 桁以上の電話番号が同期されると、該当データは
電話番号欄が未登録となり利用できません。
■MOT/PBX 側で MOT/HG の同期設定に変更した後は、データが不正となる為、MOT/PBX の
ユーザー画面での共通電話帳・顧客情報の追加・削除は禁止となります。
ただし、顧客情報内にある、MOT/HG に存在しない項目はユーザー画面での編集が可能です。
＊MOT/PBX ユーザー画面での編集禁止項目：**名称・フリガナ・備考・電話番号・優先着信番号**
上記 6 項目を更新する場合は、MOT/HG 共通電話帳より作業願います。
6 項目以外は MOT/PBX ユーザー画面での編集が可能です。
■MOT/HGMOT/HG 共通電話帳・ユーザー画面で登録可能な文字数が異なります。
（MOT/PBXMOT/PBX 側に制限有）
＊**共通電話帳**：氏名・氏名カナ 16 文字までが同期され、17 文字以降はカットされます。
※ただし文字コードにより差異が出る可能性があります。
＊**顧客情報**　：氏名・氏名カナは 25 文字までが同期され、26 文字以降はカットされます。
備考は 51 文字までが同期され 5252 文字以降はカットされます。

※MOT/HG 共通電話帳から MOT/PBX に同期をする際は、
MOT/PBX シリーズ ユーザー設定画面マニュアルも併せてご確認ください。

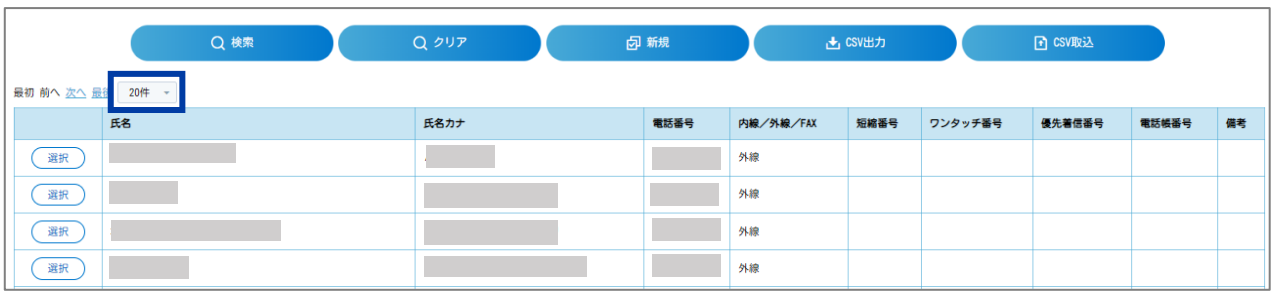
Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

5-1. 共通電話帳の表示

（１） HOME> 共通> 共通電話帳をクリックして**共通電話帳一覧**画面に遷移します。

（２） 必要に応じて検索項目を入力し、[**検索**] をクリックすると条件に当てはまる電話帳情報が一覧で表示されます。

検索項目名	説明
氏名	共通電話帳に登録されている氏名を入力します。
氏名カナ	共通電話帳に登録されている氏名カナを入力します。
電話番号	共通電話帳に登録されている電話番号を入力します。
外線/内線/FAX	「全て/外線/内線/FAX」の中から検索したいものを選択します。
短縮番号	共通電話帳に登録されている短縮番号を入力します。
ワンタッチ番号	共通電話帳に登録されているワンタッチ番号を入力します。
優先着信番号	共通電話帳に登録されている優先着信番号を入力します。
電話帳番号	固定電話への反映に利用する電話帳番号を入力します。000～499 までの数字（最大 500 個）のいずれかを設定します。※数字の重複利用はできません。
並び順	並び順「氏名カナ順/短縮番号順/ワンタッチ番号順/登録順」から選択します。 ■**氏名カナ順**は氏名カナが「記号→数字→アルファベット→カナ＆かな→空白→漢字」順で表示されます。（既存のクラウド電話帳には氏名カナに記号、平仮名、空白、漢字が登録されている場合があります。） ■**短縮番号順**は短縮番号の登録がある電話帳が先頭から番号順に表示され、登録のない（空白の）電話帳は氏名カナ順で表示されます。



※検索時に表示される件数は「20 件/50 件/100 件」から選択可能です。

（デフォルトでは 20 件が表示されています。）

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

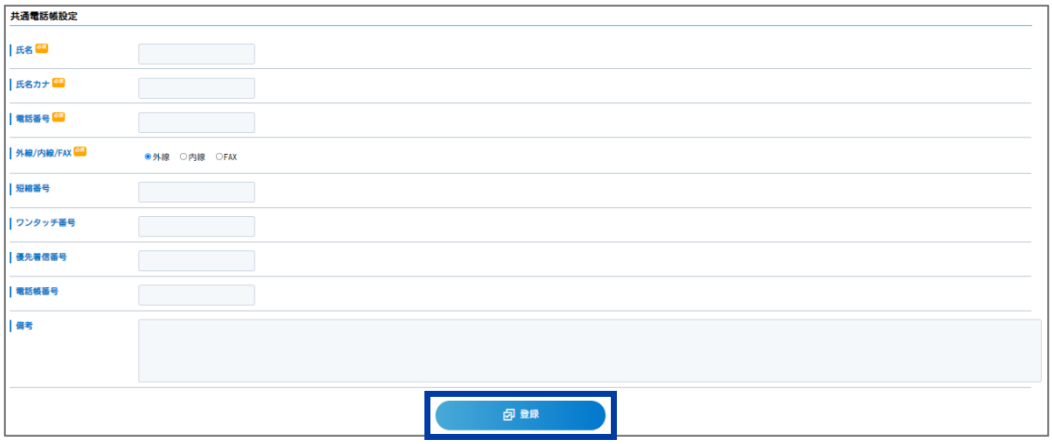
5-2. 共通電話帳の新規登録

登録方法は、「1 件ごとの登録」と「CSV 取込」の 2 通りございます。

■1 件ごとに登録する

（1） HOME> 共通> 共通電話帳をクリックして、**共通電話帳一覧**画面を表示します。

（2） ［**新規**］をクリックして**共通電話帳設定**画面に遷移し、内容を入力して［**登録**］をクリックします。



検索項目名	説明
氏名 ＊	共通電話帳に登録する氏名を入力します。**環境依存文字**が含まれる場合、文字化けする可能性があります。 ※全角 16 文字、半角 32 文字までが共通電話帳に同期します。 ※全角 25 文字までが顧客情報の名称に同期します。
氏名カナ ＊	共通電話帳に登録する氏名カナ（全角カタカナのみ）を入力します。 ※25 文字までが顧客情報のフリガナに同期します。
電話番号 ＊	共通電話帳に登録する電話番号を入力します。電話番号には**半角数字、(*)、(#)、(+)**が入力できます。**(#)、(+)は先頭にのみ**入力可能です。 ※電話番号の重複利用はできません。
外線/内線/FAX ＊	「外線/内線/FAX」の中から登録するものを選択します。（※1）
短縮番号	登録する短縮番号を入力します。**0-999 までの数字（最大 1000 個）**のいずれかを設定します。　※数字の重複利用はできません。
ワンタッチ番号	登録するワンタッチ番号を入力します。**01-24 までの数字（最大 24 個）**のいずれかを設定します。　※数字の重複利用はできません。
優先着信番号	**MOT/Cloud 共通電話帳では利用しません。** 「迷惑電話のでんわばん」をご利用中のお客様のみ利用可能です。 着信させたい内線番号を設定します。（※ 2）
電話帳番号	固定電話への反映に利用する電話帳番号を 3 桁（000～499 までの数字）で入力します。最大 500 個まで登録可能です。※数字の重複利用はできません。（※3） ※1 桁や 2 桁で入力した場合、頭を 0 で埋めて登録します。 例）「1」と入力した場合、「001」で登録します。
備考	必要に応じて入力します。

※1：転送や留守番電話などのコマンドは内線区分で登録してください。

※2：「迷惑電話のでんわばん」を利用される場合は、**優先着信番号**に内線番号を入力します。

※3：すでに 1～2 桁で登録済の場合は、電話帳の編集で手動更新を行い、3 桁に切り替わった後保存してください。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

【迷惑電話のでんわばんとは】

共通電話帳に登録されていない電話番号からの着信は全てバルテックが運営するコールセンターへ転送し、営業電話や迷惑電話等をブロックします。共通電話帳に登録されている顧客からの着信は、通常通り**優先着信番号**に登録されている内線番号へ着信します。

※注意事項

●「迷惑電話のでんわばん」はご契約を頂いた場合のみ利用可能となります。
詳細は営業担当にご相談ください。

●共通電話帳に登録された電話番号は夜間に同時処理が行われるため、実質翌日の反映となります。

●共通電話帳とのでんわばん電話帳サーバー同期上限数は 20,000 件です。
（※同期されるのは外線/FAX のみとなり、登録の古いものから 20,000 件が対象です。）

■CSV 取込で登録する

（1） HOME＞共通＞共通電話帳をクリックして、**共通電話帳一覧**画面を表示します。

（2） ［**CSV 取込**］をクリックします。

（3） テンプレートの［**ダウンロード**］をクリックします。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

（4） 出力した CSV テンプレートに、新たに追加する電話帳の情報を入力していきます。

必須項目の 4 項目は、必ず入力してください。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	氏名	氏名カナ	電話番号	外線/内線/FAX	短縮番号	ワンタッチ番号	優先着信番号	電話帳番号	備考	
2										
3										
4										
5										

＊ は必須項目です。

検索項目名	説明
氏名 ＊	共通電話帳に登録する氏名を入力します。**環境依存文字**が含まれる場合、文字化けする可能性があります。 ※全角 16 文字、半角 32 文字までが共通電話帳に同期します。 ※全角 25 文字までが顧客情報の名称に同期します。
氏名カナ ＊	共通電話帳に登録する氏名カナ（全角カタカナのみ）を入力します。 ※25 文字までが顧客情報のフリガナに同期します。
電話番号 ＊	共通電話帳に登録する電話番号を入力します。電話番号には**半角数字、(*)、(#)、(+)**が入力できます。**(#)、(+)は先頭にのみ**入力可能です。 ※「0」から始まる電話番号は、先頭に「'」(シングルクォーテーション)を入力してください。 ※電話番号が重複する場合、CSV 取込が行えません。
外線/内線/FAX ＊	「外線/内線/FAX」の中から、該当のものを入力します。（※1）
短縮番号	登録する短縮番号を入力します。**0-999 までの数字（最大 1000 個）**のいずれかを設定します。 ※数字の重複利用はできません。
ワンタッチ番号	登録するワンタッチ番号を入力します。**01-24 までの数字（最大 24 個）**のいずれかを設定します。 ※数字の重複利用はできません。
優先着信番号	**MOT/Cloud 共通電話帳では利用しません。** 「迷惑電話のでんわばん」をご利用中のお客様のみ利用可能です。 着信させたい内線番号を設定します。（※２）
電話帳番号	固定電話への反映に利用する電話帳番号を入力します。000～499 までの数字（最大 500 個）のいずれかを設定します。※数字の重複利用はできません。
備考	必要に応じて入力します。

※１ 転送や留守番電話などのコマンドは内線区分で登録してください。

※２ 「迷惑電話のでんわばん」を利用される場合は、**優先着信番号**に内線番号を入力します。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

（5） CSV フォーマットに入力後、保存します。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	氏名	氏名カナ	電話番号	外線/内線/FAX	短縮番号	ワンタッチ番号	優先着信番号	電話帳番号	備考
2	株式会社テストA	テストエー	0311111111	外線					
3	株式会社テストB	テストビー	0311111112	外線					
4	株式会社テストC	テストシー	0311111113	外線					
5									
6									
7									

（6） HOME＞共通＞共通電話帳をクリックして、**共通電話帳一覧**画面を表示し、[**CSV 取込**]をクリックします。

（7） **[アップロード]**をクリックし、保存した CSV ファイルを選択します。

（8） CSV ファイルを選択後、**[登録する]**をクリックし、CSV 取り込みを実行します。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

（９） ポップアップが表示されますので、［OK］をクリックします。

（１０） 取込が完了すると、「登録しました。」のメッセージが表示されます。

（１１） 共通電話帳一覧で検索すると、CSV ファイルで取り込みした電話帳情報が登録されていることが確認できます。

※MOT/PBX から出力した電話帳情報をそのままアップロードすることも可能です。
MOT/PBX 内に電話帳情報がすでに登録されている場合にご利用ください。

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

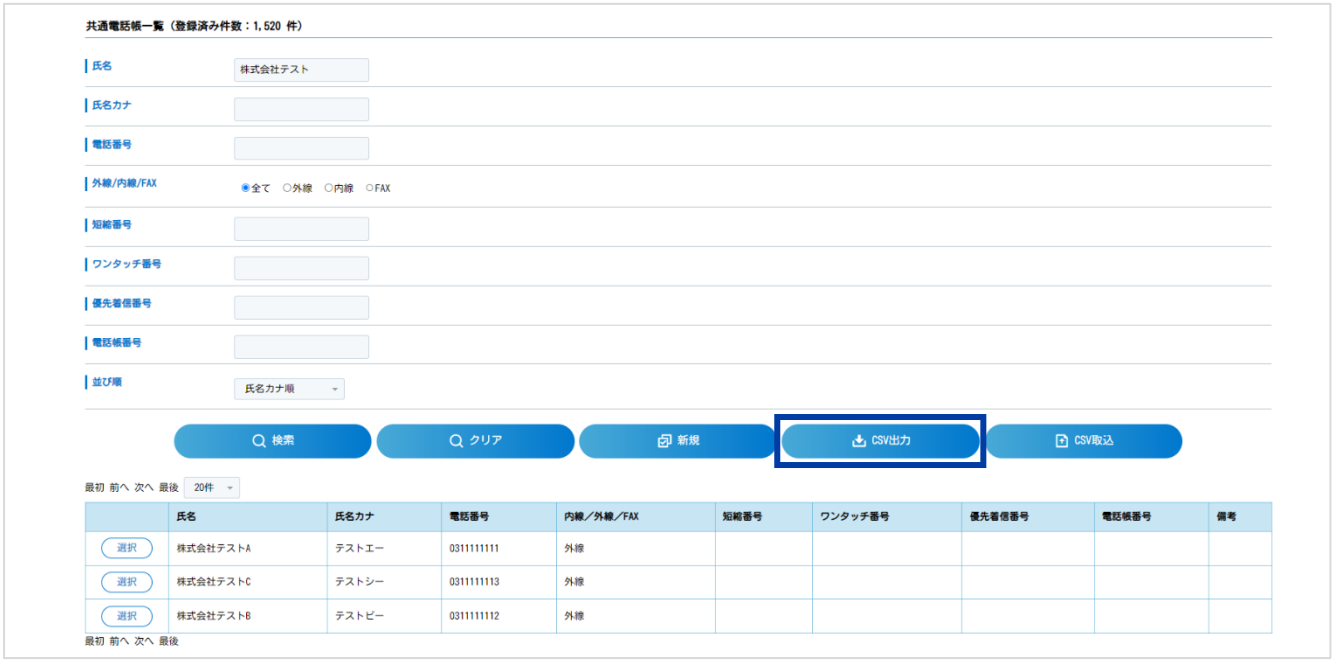
5-3. 共通電話帳の CSV 出力

共通電話帳に登録されているデータを、CSV ファイルにて出力することが可能です。

（1） HOME> 共通> 共通電話帳をクリックして**共通電話帳一覧**画面を表示します。

（2） CSV ファイルを出力する対象を検索項目で指定後、［**検索**］をクリックします。

（3） **［CSV 出力］**をクリックすることで、一覧に表示している情報を対象に CSV 出力を行います。



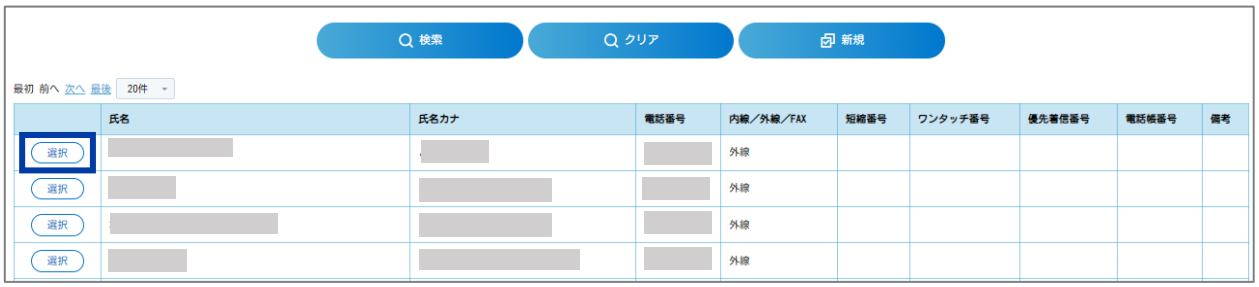
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	氏名	氏名カナ	電話番号	外線/内線/FAX	短縮番号	ワンタッチ	優先着信番	電話帳番号	備考	
2	株式会社テストA	テストエー	0311111111	外線						
3	株式会社テストC	テストシー	0311111113	外線						
4	株式会社テストB	テストビー	0311111112	外線						
5										

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

5-4. 共通電話帳の編集・削除

MOT/Cloud 電話帳に登録されている情報の編集や削除を行うことが可能です。MOT/HG 共通電話帳で編集・削除した情報は、MOT/Cloud 電話帳に即時反映します。

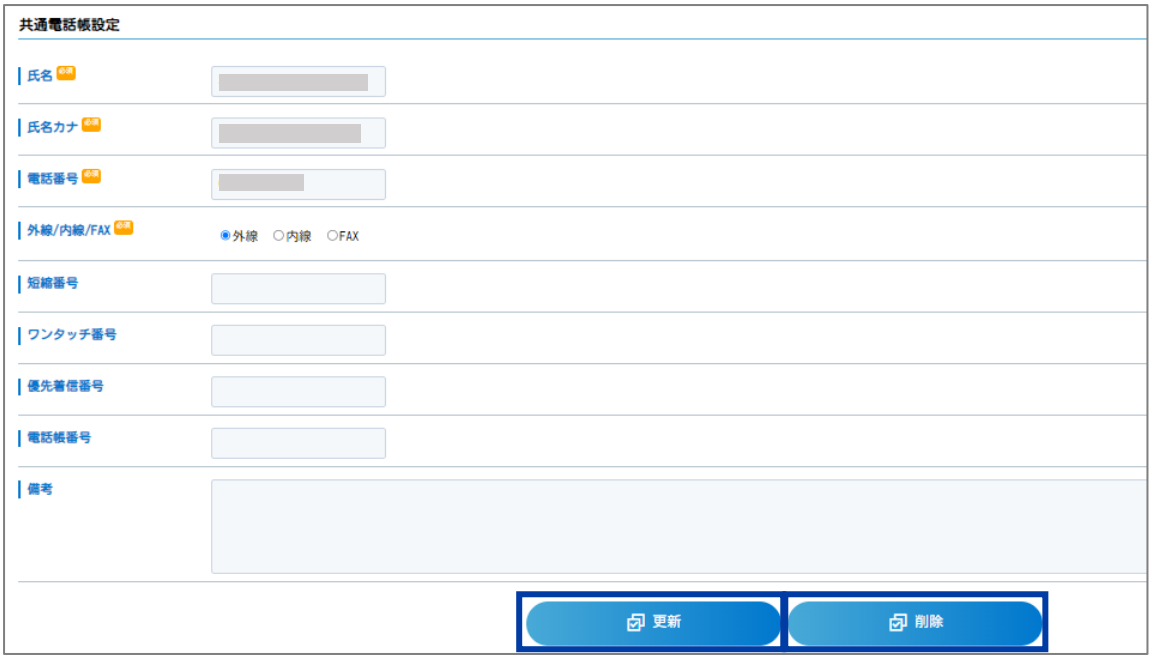
4. HOME> 共通> 共通電話帳をクリックして**共通電話帳一覧**画面を表示し、[**検索**] から編集・削除を行いたい情報の [**選択**] ボタンをクリックします。



5. **共通電話帳設定**画面に遷移します。編集する場合は内容変更後、[**更新**] をクリックします。

※削除をする場合は、[**削除**] をクリックします。

※既存 Cloud ユーザーは電話帳の**氏名カナ**を空白で登録している場合があるため、編集時に氏名カナを追記して更新する必要があります。



Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.

6． 改訂履歴

Ver.	改訂日	改訂内容
第 1.0 版	2023/05/08	初版
第 1.1 版	2023/06/06	共通電話帳機能追加
第 1.2 版	2023/06/16	共通電話帳【MOT/TEL ユーザーの場合】追加
第 1.3 版	2023/07/31	共通電話帳詳細追加・共通電話帳での区分変更不可の説明を削除
第 1.4 版	2023/08/04	迷惑電話のでんわばん説明追加
第 1.5 版	2023/08/08	内容修正
第 1.6 版	2023/08/17	内線設定作業依頼注意事項追加
第 1.7 版	2023/08/28	内線設定不可の場合内容追加
第 1.8 版	2024/01/09	内線一括設定依頼機能/電話帳番号を追加 一部内容修正
第 1.9 版	2024/02/16	共通電話帳【MOT/PBX ユーザーの場合】削除
第 2.0 版	2024/03/15	二次元コードでの MOT/Phone 設定方法の説明追加
第 2.1 版	2024/05/21	・「共通電話帳」の CSV 機能追加 ・「内線グループ」の追加
第 2.2 版	2024/09/27	設定依頼内容を削除 （依頼内容は、別紙「設定依頼マニュアル」に集約）

Copyright (C) 2022 VALTEC Co.,Ltd.All Rights Reserved.